

# ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธนาคารขยะ

## ระเบียบธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ภายใต้การกำกับดูแลและสนับสนุน โดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเพชรพะงัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการบริหารงานที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ด้วยความร่วมมืออันดีของประชาชนในชุมชนในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และบริหารจัดการขยะที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้มีระเบียบของธนาคารขยะไว้ ดังนี้ต่อไป

### หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน” พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ธนาคารขยะ” หมายความว่า ธนาคารขยะหรือธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ที่ดำเนินงานโดยประชาชนและมืองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยรูปแบบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิลโดยใช้หลักการของธนาคาร มาประยุกต์ใช้เพื่อให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขายที่ธนาคาร โดยมีคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน และคณะทำงานธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยกและชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่ฝาก โดยใช้ราคาทีคณะทำงานธนาคารขยะเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาขายได้จากการดำเนินการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการและใช้ในส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะฯ ต่อไป

“คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง โดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายก อบต./นายกเทศมนตรี เป็นประธานกรรมการ คณะผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่าง ๆ และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ผู้แทนจากชุมชน/หมู่บ้าน เป็นคณะกรรมการ มีบทบาทในการกำกับดูแล สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

“คณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน” หมายความว่า คณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ที่มาจากการคัดเลือกของชุมชนและครัวเรือน มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน โดยมีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ทำหน้าที่สนับสนุนและกำกับดูแล

“คณะทำงานธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน” หมายความว่า บุคลากรที่ถูกคัดเลือกโดยประชาชน และแต่งตั้งโดยคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน เพื่อดำเนินงานธนาคารขยะในฝ่ายงานต่าง ๆ ที่ได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

/“ขยะ” .....

“ขยะ” หมายความว่า ขยะที่คัดแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ ฯลฯ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ

- (๑) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการลดปริมาณขยะ
- (๒) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและให้สมาชิกมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
- (๓) เพื่อลดปริมาณขยะ นำรายได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะมาสร้างประโยชน์

ให้แก่สมาชิก

(๔) เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น ในการบริหารจัดการขยะชุมชน

### หมวดที่ ๒ โครงสร้างของธนาคารขยะ

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| (๑) นายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน    | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔         | กรรมการ             |
| (๔) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕         | กรรมการ             |
| (๕) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖         | กรรมการ             |
| (๖) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗         | กรรมการ             |
| (๗) กำนันตำบลเกาะพะงัน           | กรรมการ             |
| (๘) นางสาวธิดาทิพย์ หวานแก้ว     | กรรมการ/เลขานุการ   |
| (๙) นายชูเปียน จาหลง             | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขฯ |
| (๑๐) นางสาวพรชนก นอระพา          | กรรมการ/เหรัญญิก    |

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

(๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ให้สอดคล้องกับแนวทาง ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่

(๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ข้อ ๗ ให้ประธานกรรมการรักษาการและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาที่ต้องวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการฯ โดยถือมติเสียงข้างมาก คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นข้อยุติ หากการลงมติเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการธนาการชยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| (๑) นายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน    | ประธานกรรมการ            |
| (๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน | รองประธานกรรมการ         |
| (๓) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔         | กรรมการ                  |
| (๔) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕         | กรรมการ                  |
| (๕) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖         | กรรมการ                  |
| (๖) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗         | กรรมการ                  |
| (๗) กำนันตำบลเกาะพะงัน           | กรรมการ                  |
| (๘) นางสาวธิดาทิพย์ หวานแก้ว     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| (๙) นายชูเปียน จาหลง             | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) นางสาวพรชนก นอระพา          | กรรมการ/เหรัญญิก         |

ฯลฯ

ข้อ ๙ ด้วยคณะกรรมการธนาการชยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ได้จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินงานธนาการชยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน โดยมีวัตถุประสงค์ ให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชยะ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะทำงานธนาการชยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ดำเนินงานฝ่ายงานต่าง ๆ ดังนี้

(๑) คณะทำงานฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ประกอบด้วย

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวธิดาทิพย์ หวานแก้ว     | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. นางภารดี ยวนานนท์            | คณะทำงาน             |
| ๓. นางสาวนัจฉรินทร์ แก้วอำรัตน์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบจัดทำสมาชิก รับสมัครสมาชิก จัดทำทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำแบบฟอร์มใบสมัครและสมุดฝาก ประสานงานกับสมาชิก แบ่งภาระหน้าที่ แบ่งตารางเวลาในการรับซื้อชยะตามหมู่บ้าน จัดทำระบบการนำฝากชยะอย่างชัดเจน อำนวยความสะดวกในการเดินทางนำชยะมาขายให้กับทางธนาการชยะในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดด้านการเดินทาง

(๒) คณะทำงานฝ่ายการเงินละบัญชี ประกอบด้วย

|                          |                |
|--------------------------|----------------|
| ๑. นางสาวเกสนี แก้วสมุทร | ประธานคณะทำงาน |
|--------------------------|----------------|

/ หน้าที่.....

หน้าที่ รับผิดชอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน รับเงิน เก็บรักษาเงิน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย สรุปยอดบัญชีรายรับ-รายจ่ายของธนาคาร โดยต้องบันทึกยอดทุกวันที่เปิดทำการ และตรวจสอบความถูกต้องของการบัญชีและการเงินของธนาคารขณะชุมชน/หมู่บ้าน

(๓) คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ประกอบด้วย

- |                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวสุกัญญา ศรีทองกุล | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. นางสาวพรชนก นอระพา      | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ รับซื้อขยะ ประเมินราคา คัดแยกและจัดเก็บในสถานที่เก็บ บันทึกข้อมูลการซื้อขายตามราคาท้องตลาด ติดตามการปรับเปลี่ยนราคาขยะรีไซเคิล ประสานผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลและนำขยะไปขาย การติดต่อ และตกลงราคากับสถานรับซื้อขยะรีไซเคิลจากธนาคารขยะ ทั้งนี้ จะต้องสำรวจตรวจสอบราคา รับซื้อขยะแต่ละประเภทตามท้องตลาดอย่างสม่ำเสมอและกำหนดราคาซื้อไว้เป็นมาตรฐาน

(๔) คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวเปรมฤดี จันทรมิมล | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. นางสาวธัญรัศม์ แดงเลิศ  | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของธนาคารให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียทราบ สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ประชาชนลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่ต้นทาง เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย เช่น โรงเรียนวัดโรงพยาบาล ฯลฯ

(๕) คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

- |                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวธิดาทิพย์ หวานแก้ว     | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. นางสาวนัจฉรินทร์ แก้วอำรัตน์ | คณะทำงาน             |
| ๓. นางภาวดี ยวนานนท์            | คณะทำงาน             |
| ๔. นางสาวพรชนก นอระพา           | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานสมาชิกธนาคารขยะ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิก สำนวจความพึงพอใจของสมาชิก สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน และคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน และคณะทำงานฯ ดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของธนาคารขยะ

### หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาคารขยะ

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตตำบลเกาะพะงัน อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) กรณีที่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านในตำบลเกาะพะงัน จะต้องพักอาศัยหรือปฏิบัติงานอยู่ในเขตไม่น้อยกว่า ๑ ปี และให้บุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรอง

(๓) ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

ข้อ ๑๒ คณะทำงานฯ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก และประกาศให้ทราบทั่วกัน ซึ่งหากคณะกรรมการฯ ตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้อง สามารถตัดสิทธิ์ได้ทันที

#### หมวดที่ ๔ การดำเนินงาน

ข้อ ๑๓ สมาชิกต้องนำขยะแต่ละประเภทที่ทำการคัดแยกส่งธนาคารขยะติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ เดือน จะมีสิทธิ์ลดค่าขยะมูลฝอย

คำร้อง

ข้อ ๑๔ สมาชิกผู้ใดประสงค์ลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการ และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่น

#### หมวด ๕ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ ในวาระเริ่มแรกของธนาคารขยะให้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ โดยการเสนอชื่อในที่ประชุม

#### หมวด ๖ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๑๖ ระเบียบธนาคารขยะอาจแก้ไขได้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธนาคารขยะ โดยให้กระทำในที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก และเสนอขอแก้ไขโดยคณะกรรมการฯ มติในการแก้ไขให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ ๑๗ ให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายพงศักดิ์ หาญกล้า)

นายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน